

1º Encuentro de Archivos Históricos Provinciales  
Buenos Aires, 14 al 16 de noviembre de 2011  
Archivo General de la Nación

### **Informe general**

El Encuentro se realizó en el marco del 190º aniversario de este Archivo General de la Nación, en el auditorio “Diego Luis Molinari”, sito en la avenida Leandro N. Alem 246 de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Tuvo por objetivo abrir un espacio de reflexión sobre los trabajos desarrollados para facilitar el acceso al patrimonio documental de nuestras instituciones mediante la aplicación de las normas internacionales de descripción (ISAD-G, ISDIAH, ISDF, ISAAR CPF); presentar y poner a disposición de los archivos históricos provinciales el software ARGON para, en consecuencia, poder proponer líneas de trabajo comunes para desarrollar.

Para ello, se realizaron contactos vía telefónica con los Archivos Históricos Provinciales durante el mes de julio y en el mes de septiembre se enviaron las invitaciones vía mail y vía correo postal junto con una planilla de la norma ISDIAH para descripción de instituciones que custodian fondos de archivo. El requisito para la participación era presentar dicha plantilla antes del 15 de octubre.

Las provincias que tuvieron representantes presentes fueron: Buenos Aires, C.A.B.A., Chaco, Chubut, Córdoba, Entre Ríos, Formosa, Jujuy, La Pampa, La Rioja, Mendoza, Misiones, Río Negro, Salta, San Luis, Santa Cruz y Santa Fe.

La provincia de Corrientes envió su descripción pero sus autoridades no pudieron asistir.

Las provincias de Tucumán, el museo histórico de Tierra del Fuego y el histórico de Río Negro no pudieron concurrir, pero nos solicitaron que los mantuviéramos al tanto de lo conversado.

Con las provincias de Neuquén, Santiago del Estero, San Juan y Catamarca no pudimos establecer contacto efectivo a pesar de haber llamado por teléfono, enviado mail e intentar contactarnos a través de archivistas conocidos. Estos intentos se realizaron en el mes de agosto, de septiembre y las últimas llamadas fueron el 26 de octubre.

Finalmente, el contacto con la provincia de San Juan se estableció recién el 30 de diciembre.

El encuentro se dividió en dos partes, la primera abierta al público y cuyo objetivo fue compartir con la comunidad los resultados de la primera etapa del Programa de Modernización Integral del AGN que se ha llevado adelante desde 2009 a la fecha. La segunda parte estuvo destinada a la realización del Taller ISDIAH con los representantes provinciales. El programa de la jornada abierta se adjunta como anexo al presente informe.

El Taller ISDIAH se realizó el miércoles 16 de noviembre, de 10 a 17 hs., en el mismo Auditorio. Se inició con la presentación general de los participantes y del Archivo en el que trabajan, presentaciones que permitieron elaborar un diagnóstico compartido más preciso de las fortalezas y debilidades de cada una de estas instituciones, situación a partir de la cual fuimos elaborando un punteo de problemas comunes.

Luego, personal del Departamento Archivo Intermedio realizó una presentación general de las ventajas de la aplicación de procedimientos estandarizados en materia archivística y en particular de la normalización descriptiva, poniéndola en relación con la organización de la documentación, lo cual supone su correcta clasificación.

Fueron presentadas en forma general las normas internacionales de descripción archivística aprobadas por el Consejo Internacional de Archivos (ISAD-G, ISDIAH, ISDF, ISAAR CPF) y, en particular, se trabajó sobre la ISDIAH.

La misma fue presentada y se indicaron precisiones en los campos en los que se habían detectado inconvenientes de interpretación de las planillas enviadas por los archivos provinciales.

Los temas analizados / problemas planteados fueron:

- 1) El Archivo Histórico, administración y presupuesto  
Lugar ocupado al interior de las estructuras, dependencia jerárquica, presupuesto, etc. Estado de conservación del edificio, ausencia de espacio para crecer.
- 2) Personal, recursos humanos  
En algunos casos ausencia de instancias de capacitación, formación y/o actualización archivística. En otros, imposibilidad de generar mecanismos para la profesionalización y jerarquización de las tareas, formas de inserción, cantidad de personal.
- 3) Gestión de fondos documentales  
Transferencias al Archivo histórico, tablas de valoración. Normativa archivística. Identificación, clasificación y descripción de la documentación que se preserva.
- 4) Necesidad de compartir información respecto a difusión y financiamientos internacionales

Plan de acción acordado:

1) Enviar las normas internacionales de descripción archivística.

Fueron enviadas en forma completa, en forma de cuadro y en forma de punteo (resumen) el 21 de noviembre:

- La ISAD G para describir documentos,
- la ISAAR CPF para describir instituciones o personas que generan documentos de archivo,
- la ISDF para describir funciones de los productores y
- la ISDIAH para describir instituciones que preservan fondos (que es con la que estamos trabajando)

2) Elaborar un texto con los datos de los asistentes para compartir.

Fueron enviadas en el mismo mail del 21 de noviembre

3) Recibir trabajos, seguir corrigiendo.

Se recibieron 6 trabajos revisados, se corrigieron, se envió un mail con el estado de situación de cada provincia en fecha 22 de diciembre y 17 de febrero.

4) Elaborar propuesta de códigos de identificación de archivos

Se envió por correo electrónico en fecha 22 de diciembre.

5) Analizar la posibilidad de generar un punto de encuentro a través de una plataforma virtual para poder compartir herramientas de trabajo: legislación, normas, etc. y avanzar en la discusión de alternativas para resolver los problemas planteados.

#### Participantes

<b>Pcia.</b>	<b>Institución</b>	<b>Asistentes</b>	<b>Correo electrónico</b>
Buenos Aires	Archivo Histórico de la Provincia de Buenos Aires "Ricardo Levene"	Director Claudio Panella	archivolevene@gmail.com
C.A.B.A.	Archivo Histórico de la Ciudad de Buenos Aires	Mg. Estela Pagani, Gerente Operativa Área Archivo Histórico;	ihcba@buenosaires.gov.ar, archivohistoricoba@buenosaires.gob.ar
Chaco	Archivo Histórico de Chaco "Monseñor José Alumni	Responsable Bárbara Lockett	<a href="mailto:archivo.chaco@ecomchaco.com.ar">archivo.chaco@ecomchaco.com.ar</a>
Chubut	Archivo Histórico Provincial	Jefe de Departamento Archivo histórico Prof. Evelyn Beroiza	<a href="mailto:ahchubut@yahoo.com.ar">ahchubut@yahoo.com.ar</a>
Córdoba	Archivo Histórico de Córdoba "Monseñor Pablo Cabrera"	Lic. Raquel Maggi, jefa de área; Arch. Andrea Giomi, responsable de preservación	<a href="mailto:archivo.historico@cba.gov.ar">archivo.historico@cba.gov.ar</a>
Entre Ríos	Archivo General de la Provincia de Entre Ríos	Director Juan Damián Capdevila	<a href="mailto:archivogeneraler@hotmail.com">archivogeneraler@hotmail.com</a>

Formosa	Archivo Histórico de Formosa	Responsable de investigaciones culturales Prof. Mercedes Ramallo	<a href="mailto:direccionpatrimonio@formosa.gov.ar">direccionpatrimonio@formosa.gov.ar</a>
Jujuy	Archivo Histórico de la Provincia	Vice Directora Carmen Tarifa	<a href="mailto:archivohistorico2004@hotmail.com">archivohistorico2004@hotmail.com</a>
La Pampa	Archivo Histórico Provincial "Prof. Fernando E. Araújo"	Responsable María Inés Poduje; Arch. Estela Noemí Berdasco	investigacionesculturales@lapampa.gov.ar, archivohistoricoprovincial@lapampa.gov.ar, archivofotografico@lapampa.gov.ar
La Rioja	Archivo Histórico de La Rioja "Casa Joaquín V. González"	Responsable Claudia Beatriz Pacheco,	<a href="mailto:archivolarioja@gmail.com">archivolarioja@gmail.com</a>
Mendoza	Archivo General de la Provincia de Mendoza	Sub Directora Elvira Bucolo,	<a href="mailto:archivogeneral@mendoza.gov.ar">archivogeneral@mendoza.gov.ar</a>
Misiones	Archivo General de la Gobernación de Misiones	Responsable Arch. Alba María Ibarrola	<a href="mailto:gob_archivo@misiones.gov.ar">gob_archivo@misiones.gov.ar</a>
Río Negro	Archivo Central Secretaría General de la Gobernación de la Provincia de Río Negro	Jefa de Departamento Sandra I. Chia	chiasandra@hotmail.com
Salta	Archivo Central	Jefa Elsa Pereyra Maidana	
Salta	Archivo Histórico	Manuel Agüero, Eugenia García	<a href="mailto:archivohistoricodesalta@gmail.com">archivohistoricodesalta@gmail.com</a>
San Luis	Archivo Histórico de San Luis	Director Walter Píriz Olivera	<a href="mailto:archivohistoricosanluis@gmail.com">archivohistoricosanluis@gmail.com</a>
Santa Cruz	Archivo Histórico de Santa Cruz	Directora Elida Irene Luque	archivo@culturasantacruz.gov.ar, elyluque@yahoo.com.ar

Santa Fe	Archivo General de Santa Fe	Directora Pascualina Di Biasio, jefa Archivo Intermedio Mercedes Valdés	<a href="mailto:sipar@santafe.gov.ar">sipar@santafe.gov.ar</a>
----------	-----------------------------------	---	--

## PRIMER ENCUENTRO DE ARCHIVOS HISTÓRICOS - PROGRAMA

### **Lunes 14 /11**

- 9.30: Inscripción – Acreditación
- 10.00 Apertura: Dr. Marcio Barbosa, Secretario de Interior
- 10.30 Gestión de Archivos: función social de los archivos y desafíos actuales. Presentación del Programa de Modernización del AGN  
Juan Pablo Zabala, Director AGN
- 11.15 Receso
- 11.45 Herramientas Informáticas para la Gestión y Difusión documental: Sistema ArGoN  
Juan Pablo Zabala, Director AGN
- 13.00 Almuerzo
- 14.00 Archivos históricos y valoración documental  
Andrés Pak, Departamento Archivo Intermedio, AGN
- 14.45 Normalización de Instrumentos de Descripción: aplicación de normas ISAD-G e ISAAR CPF a los Fondos Documentales del AGN  
Graciela Swiderski, Jefa Departamento Documentos Escritos AGN
- 15.15 La Preservación Digital como estrategia de conservación a largo plazo.  
Fernando Boro, consultor Proyecto de Digitalización, AGN
- 16.00 Receso
- 16.30 Digitalización de Documentos en el AGN  
Mariano Ostuni. Coordinador Área Digitalización, AGN
- 17.00 Digitalización de Documentos Audiovisuales  
Miguel Cannone, Jefe Departamento Documentos de Audio y Video, AGN  
Silvia Hansman, Responsable proyecto Digitalización de Audio y Video

### **Martes 15/11:**

- 10.00 Preservación física de Documentos. Intervención sobre Fondos del período colonial  
Gladys Garay, Coordinadora Área Conservación y Restauración, AGN  
Vivian Spoliansky, Coordinadora Proyecto de preservación de documentación colonial, UNSAM
- 10.40 Accesibilidad en los Archivos históricos  
Mariana Nazar, Departamento Archivo intermedio, AGN
- 11.30 Receso
- 12.00 Difusión de los Fondos Documentales  
Magdalena Insausti, Coordinadora Área Comunicación y Acción Cultural, AGN
- Cierre a cargo del Dr. Juan Pablo Zabala

Buenos Aires, 14 al 16 de noviembre de 2011, de 10 a 18. Auditorio del Archivo General de la Nación, Alem 246, CABA.